

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17
ИМЕНИ 317-Й КРАСНОЗНАМЕННОЙ БУДАПЕШТСКОЙ
СТРЕЛКОВОЙ ДИВИЗИИ СТАНИЦЫ ИЛЬИНСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

17.03.2025 г.

№ 55

ст-ца Ильинская

Об организации деятельности профильного лагеря «Мы – дети России», организованного муниципальным бюджетным образовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 17 имени 317-й Краснознаменной Будапештской стрелковой дивизии станицы Ильинской муниципального образования Новопокровский район, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания МБОУ СОШ № 17 в 2025 году

В целях обеспечения эффективной деятельности детских лагерей и лагерей труда и отдыха, созданных на базе образовательных организаций Новопокровского района, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием в 2025 году с , на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Новопокровский район от 14.03.2025 г № 120 «Об организации деятельности профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными учреждениями Новопокровского района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания, лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений Новопокровского района в 2025 году» п р и к а з ы в а ю :

1. Установить срок работы профильного лагеря «Мы – дети России», организованного муниципальным бюджетным образовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 17 имени 317-й Краснознаменной Будапештской стрелковой дивизии станицы Ильинской муниципального образования Новопокровский район, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания летом 2025 года (далее - профильный лагерь)
2смена – с 07.07.2025 г по 27.07.2025 г (21 календарный день, 15 дней с питанием. Считать выходными днями 12, 13, 19, 20 26, 27, июля 2025 года);
2. Выделить помещения для профильного лагеря «Мы – дети России»:

1 этаж: игровые (№ 66,70, 71.72), санузел (№27,28) ; столовая (№ 31), пищеблок (№32,34,35,36,37,39,40,41,42), комната для сушки вещей (№ 73), помещение для хранения люминисцентных ламп (№ 69)

2 этаж: медицинский кабинет (№104)

3. Назначить Величкович Ольгу Владимировну, учителя, начальником профильного лагеря.

4. Начальнику профильного лагеря

1) организовать работу профильного лагеря, в соответствии с графиком проведения смен в лагерях дневного пребывания и лагерях труда и отдыха, организованных на базе общеобразовательных учреждений в 2025 году и возрастными показателями учащихся (приложение);

2) обеспечить комплекс необходимых первоочередных мер по созданию безопасных условий пребывания детей в лагерях дневного пребывания, сохранению их здоровья и жизни:

3) усилить контроль за подготовкой профильного лагеря, в том числе за водоснабжением, санитарным состоянием пищеблоков и мест общего пользования, наличием необходимых документов при открытии профильных лагерей, подтверждающих их соответствие санитарным требованиям;

4) не допускать к работе лагеря, не соответствующие требованиям безопасности;

5) укомплектовать профильный лагерь педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование;

6) предусмотреть страхование детей и подростков на период их пребывания в профильном лагере с дневным пребыванием;

7) обеспечить безопасные условия пребывания детей в лагерях;

8) не допускать выполнение каких-либо ремонтных работ во время работы профильного лагеря;

9) задействовать в период работы профильного лагеря учителя физкультуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке;

10) активизировать работу по оздоровлению детей, посещающих профильный лагерь, состоящих на диспансерном учете, на базе лечебно-профилактических учреждений, с расширением перечня медицинских услуг в соответствии с состоянием здоровья несовершеннолетних (по согласованию с органами здравоохранения);

11) не допускать нарушений требований к организации питания детей;

12) при организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом строго соблюдать требования Правил организованной перевозки групп детей, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

13) не допускать купание детей и подростков, посещающих профильный лагерь, на необорудованных пляжах.

5. Утвердить список работников лагеря (Приложение 1)

6. Утвердить штатное расписание работников лагеря (Приложение 2)
7. Утвердить Положение о проведении смен профильного лагеря «Мы – дети России», организованного МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания (Приложение 3)
8. Утвердить режим работы профильного лагеря «Мы – дети России», организованного муниципальным бюджетным образовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 17 имени 317-й Краснознаменной Будапештской стрелковой дивизии станицы Ильинской муниципального образования Новопокровский район, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания летом 2025 года. (Приложение 4)
9. Утвердить список учащихся профильного лагеря «Мы – дети России», организованного муниципальным бюджетным образовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 17 имени 317-й Краснознаменной Будапештской стрелковой дивизии станицы Ильинской муниципального образования Новопокровский район, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания летом 2025 (Приложение 5)
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ № 17
имени 317-й Краснознаменной
Будапештской стрелковой
дивизии

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized loop followed by a long horizontal stroke.

С.В. Кузнецов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу МБОУ СОШ № 17
от 17.03.2025 № 55

Список должностных лиц и работников профильного лагеря «Мы – дети России», организованного МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания

№	ФИО	должность в лагере
1	Величкович Ольга Владимировна	Начальник лагеря
2	Герасенкова Зоя Алексеевна	Воспитатель
3	Дорохов Игорь Борисович	Воспитатель
4	Масьянова Елена Владимировна	Воспитатель
5	Петряшина Елена Фёдоровна.	Воспитатель
6	Ревякина Татьяна Сергеевна	Воспитатель
7	Башкатова Альбина Геннадьевна	Воспитатель
8	Редькина Татьяна Викторовна	Уборщик помещений

Штатное расписание
работников профильного лагеря «Мы – дети России», организованного
МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД, осуществляющего организацию
отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным
пребыванием с обязательной организацией их питания

№ п.п.	Название должностей	Количество персонала
1	Начальник лагеря	1
2	Воспитатель	6
3	Повар	1
4	Уборщик служебных помещений	1
5	Кладовщик	1
6	Медицинский работник	1

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении смен профильного лагеря «Мы – дети России», организованного МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении смен профильного лагеря «Мы – дети России», организованного МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания (далее - Положение) разработано на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления».

1.2. Положение определяет и регулирует условия и деятельность профильного лагеря «Мы – дети России», организованного МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания (далее - лагерь).

1.3. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 13 июля 2017 г. № N 656 «Об утверждении примерных положений, об организациях отдыха детей и их оздоровления», руководствоваться санитарными правилами от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Основные понятия, используемые в настоящем документе:

- смена лагеря – форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией их питания;

- МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №17 имени 317-й Краснознаменной Будапештской стрелковой дивизии

- дети – граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Краснодарского края, в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

1.4. Организатором смен лагеря является МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД.

1.5. Организатор смены лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение функционирования смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей;
- качество реализуемых программ смены лагеря;
- соответствие форм, методов, средств оздоровительной и образовательной деятельности при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей;
- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников смены лагеря.

1.6. Школьный лагерь создается в период летних, осенних, зимних и весенних каникул решением организатора смены по согласованию с руководством учреждения (организации), на базе которого проводится смена.

1.7. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются:

- дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, переданные в приемные семьи, под опеку (попечительство);
- дети из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей, дети, состоящие на профилактическом учете);
- дети, находящиеся в социально-опасном положении;
- дети, чьи родители (законные представители) участники СВО или погибли в ходе СВО;
- одаренные дети, участники детских творческих коллективов.

1.8. Целями деятельности школьного лагеря являются:

- а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.9 Школьный лагерь:

- а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:
развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

1.10 Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.11 Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.12 Контроль за деятельностью лагеря осуществляет организатор смены лагеря.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМЕНЫ ЛАГЕРЯ

2.1. Смена лагеря проводится на базе МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД.

2.2. Для открытия лагеря администрация МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД должна иметь следующие документы:

- справку, выданную территориальным отделом территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю;

- программа, паспорт, план мероприятий работы лагеря;

- примерное меню;

- приказ на открытие лагеря (с указанием начальника лагеря, ответственных за жизнь и здоровье детей, питание, охрану и др.).

2.3. Деятельность детей во время проведения смены лагеря осуществляется в отрядах по возрастам 7 -11 лет и 12-17 лет, наполняемость которых составляет не более 30 человек.

2.4. Продолжительность смены лагеря составляет в период летних каникул не менее 21 календарного дня; осенью, зимой и весной не менее 5 рабочих дней.

2.5. Первоочередной задачей в содержании деятельности смены лагеря является организация отдыха и оздоровления, направленные на развитие и занятость детей в каникулярный период (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.6. Содержание деятельности (профиль) смены лагеря определяется направленностью смены (экологической, творческой, спортивной, казачьей или иной направленностью).

2.7. Питание детей организуется в столовой МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД.

В сменах лагерей для детей организуется двухразовое питание (пребывание с 8.30 до 14.30 час.)

2.9. Проезд группы детей любой численности к месту проведения смены лагеря и обратно, а также во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов и медработника, с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 детей число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного.

2.10. Комплектование лагеря осуществляет директор МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД самостоятельно с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

2.11. Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка должны подать на имя директора МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД заявление о приеме в лагерь.

Заявление о приеме в лагерь подается не позднее, чем за 7 дней до начала смены. При наличии свободных мест в отряде (группе) возможно доукомплектование их детьми в период работы смены лагеря.

Зачисление ребенка в лагерь оформляется приказом директора МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД.

2.12. Для зачисления ребенка в лагерь родители (законные представители) вместе с заявлением о приеме в лагерь представляют в учреждение (организацию) копии следующих документов:

1) для обучающихся, воспитанников учреждения (организации), на базе которого размещен лагерь:

медицинского полиса ребенка;

- медицинского заключения (справки) о возможности посещения лагеря;

- свидетельства о рождении ребенка (паспорта при его наличии);

- паспорта родителей (законных представителей) ребенка;

-страховка.

Все копии документов должны быть заверены печатью и подписью директора МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД.

Подлинные документы подлежат возврату заявителю.

2.13. В приеме в лагерь может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;

- несоответствия ребенка возрастной группе, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения.

- отсутствия свободных мест в отрядах (группах) смены.

2.14. Исключение ребенка из лагеря осуществляется на основании приказа руководителя учреждения (организации) в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;

- при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников учреждения (организации) или режима работы лагеря;

- по заявлению родителей (законных представителей).

2.15. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются программой, планом организации деятельности лагеря, согласованной на педагогическом совете учреждения (организации) и утверждённой руководителем учреждения (организации).

2.16. Режим дня в лагере разрабатывается в соответствии с СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» согласно требованиям, предъявляемым к режимам для детей различных возрастных групп, корректируется в зависимости от сезона года, и предусматривает:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;

- проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр;

- полноценное питание.

2.17. При отсутствии ребенка в лагере более 3-х дней он допускается к посещению лагеря при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья. При определении числа пропущенных занятий не учитываются дни с низкой температурой атмосферного воздуха.

III. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Начальник лагеря (смены) назначается приказом директора МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет директор МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД.

Штатное расписание устанавливается приказом директора МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД и содержит перечень работников лагеря, определяя базовые параметры оплаты их труда (должностные оклады, ставки заработной платы)

3.3. Должностные инструкции по должностям лагеря. Должностная инструкция – распорядительный документ, регламентирующий конкретный перечень должностных обязанностей работника. В ней учитываются особенности работы в лагере, а также права, обязанности работника, ответственность за жизнь и здоровье детей (воспитанников) лагеря.

Должностные инструкции должны быть разработаны по каждой должности, включённой в штатное расписание лагеря, и доведены до сотрудников под роспись. Утверждаются приказом директора школы.

3.4. Инструкции по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности для работников лагеря дневного пребывания. Инструкции утверждаются приказом директора школы и согласовываются с профсоюзным комитетом.

3.4. Начальник смены лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, при необходимости издает приказы (распоряжения) по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;

- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- составляет график выхода на работу персонала смены лагеря с дневным пребыванием, ведет табель учета рабочего времени персонала смены;

- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;

- несет ответственность и осуществляет контроль за организацией питания детей и финансово-хозяйственной деятельностью смены лагеря.

3.5. Воспитатель отряда, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

3.6. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены лагеря, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации (приказ МО РФ от 29.03.1993 года №113).

3.7. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки.

3.8. При поступлении на работу все работники лагеря проходят профилактические медицинские осмотры в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения.

3.9. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.

3.10. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.11. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам и организации работы с обучающимися и воспитанниками, повышения их

профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены лагеря может быть создан педагогический (методический) совет.

IV. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. Смена лагеря финансируется УО МО Новопокровский район путем выделения денежных средств МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД, на базе которой организован лагерь.

4.2. Источником финансирования смены лагеря являются

- субсидии из краевого бюджета,
- средства муниципального бюджета,
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации (средства родителей (законных представителей), добровольные пожертвования других физических и юридических лиц).

4.3 Субсидии из краевого бюджета выделяются исключительно на организацию питания детей (на приобретение набора продуктов).

4.4. Расходы на организацию питания производятся из фактически сложившихся цен в соответствующих муниципальных образованиях на период проведения лагерной смены, но не выше размера стоимости питания, установленного на соответствующий финансовый год уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края – министерством труда и социального развития Краснодарского края.

4.5. Организация питания детей должна соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.4.2599-10 « Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

4.6. Средства муниципального бюджета и иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, средства направляются на организацию отдыха и оздоровления детей в лагерях.

4.7. Организатор смены осуществляет контроль за целевым и эффективным расходованием денежных средств, выделенных на содержание смены лагеря, и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Директор МБОУ СОШ №17 имени 317-й КБСД несет ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств;
- за своевременное представление финансовой отчетности.

5.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к приказу МБОУ СОШ № 17
от 14.03.2015 № 55

РЕЖИМ РАБОТЫ

муниципального профильного лагеря «Мы – дети России», организованного МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания

Наименование лагеря	Период работы	Продолжительность смены		Режим работы
		Календарных дней	Рабочих дней	
"Мы - дети России"		21	15	8.00-14.30 • 08.30-начало работы лагеря. • 08.30-08.50-зарядка. • 08.50-09.00-линейка. • 09.00-09.30-завтрак. • 09.30 -12.00-мероприятия по плану. • 12.00 -12.30-обед. • 12.30-14.30 –мероприятия по плану. 14.30-уход детей домой 14.30-14.40 совещание по итогам дня

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к приказу МБОУ СОШ № 17

от 17.03.2015 № 55

Список учащихся, посещающих профильный лагерь «Мы – дети России», организованного МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания, 7-11 лет, 1 отряд

№	ФИО	Дата рождения	ФИО родителей	принадлежность	адрес	телефон	категория
1	Болдина Яна	25.11.14	Мезенцева Л.А.	Приемная мать	Ул.Кавказская 141	89618541722	ОВЗ, Многодетные, приемная семья
2	Дементьева Елизавета	03.12.15	Ситникова О.З.	Приемная мать	Ул.Кавказская 73	89284175502	ОВЗ Многодетные, приемная семья
3	Суслова София	31.01.17	Суслова Л.Л.	мать	Пер.Майкопский	89182118157	Учет ОВЗ Многодетные
4	Планкин Евгений	13.02.16	Семейкина Н.А.	мать	Ул.Красная 179	89648964718	учет
5	Ткачёв Кирилл	30.03.16	Говорченко С.А.	мать	Ул.Мира 70	89034504448	СВО
6	Редькина Вероника	14.08.16	Редькина Т.В.	мать	Ул.Леушковская 58	89530949466	СВО
7	Демидко Анастасия	09.07.14	Карамалак К.В.	мать	Пер.Калинина 10	89003701347	ОВЗ
8	Абакарова Марьяна	04.08.14	Абакарова М.В.	мать	Ул.Садовая 39	89880819910	СВО, Многодетные
9	Суслова Ксения	26.08.14	Суслова Л.Л.	мать	Пер.Майкопский	89182118157	Учет, многодетные
10	Планкин Владимир	19.08.14	Семейкина Н.А.	мать	Ул.Красная 179	89648964718	учет

11	Мацкевич Алина	30.09.14	Чапля.О.Ю.	мать	Ул.Мира	89184177189	Учет, ОВЗ, многодетные
12	Фатуллаев Султан	27.06.14	Фатуллаева Бесханум Гаджикурбанова	мать	Пер Комсомольский 4	89996380171	Многодетные
13	Дементьева Евлампия	12.08.17	Ситникова О.З.	Приемная мать	Ул.Кавказская 73	89284175502	ОВЗ, Многодетные, приемная семья
14	Чесноков Александр	05.12.14	Чеснокова В.И.	мать	ул. Кирпичная 9	89180768054	Многодетные
15	Иващенко Валерия	15.03.14	Вакуленко И.М.	мать	Ул Первомайская 37	89002807566	Многодетные
16	Иващенко Екатерина	23.08.16	Вакуленко И.М.	мать	Ул Первомайская 37	89002807566	Многодетные
17	Гришин Евгений	05.02.17	Сергеева Т.Е.	мать	Ул.Казачья24	89086797404	Многодетные
18	Исмагилова Амелия	05.07.15	Исмагилова З.Р.	мать	Ул.Фрунзе 45	89531005147	Многодетные
19	Граммов Лев	04.02.16	Граммова И.К.	мать	Ул.Крылова	89182114419	Многодетные
20	Елисеев Кирилл	30.01.14	Елисеева А.В.	мать	Ул.Казачья 11	89002347225	Многодетные

Список учащихся, посещающих профильный лагерь «Мы – дети России», организованный МБОУ СОШ № 17 имени 317-й КБСД, осуществляющий организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания, 12 -17 лет, 2 отряд

№	ФИО	Дата рождения	ФИО родителей	принадлежность	адрес	телефон	категория
1	Дементьева Евгения	30.06.13	Ситникова О.З.	Приемная мать	Ул. Кавказская 73	89284175502	Многодетные
2	Сергеевна Башкатов Максим Иванович	01.06.13	Башкатов И. П.	отец	Ул. Красная 81	+79186832593	Многодетные
3	Граммов Александр Сергеевич	20.10.13	Граммова И. К.	мать	Ул. Крылова	89182114419	Многодетные
4	Сергеева Анастасия Юрьевна	31.01.14	Сергеева Т.Е.	мать	Ул. Казачья24	89086797404	Многодетные
5	Чеснокова Анастасия Алексеевна	03.08.13	Чеснокова В.И.	мать	Ул. Кирпичная 9	+79180768054	Многодетные
6	Редькин Владимир Сергеевич	19.10.13	Редькина Т.В.	мать	Ул. Леушковская58	89530949466	СВО
7	Турищев Кирилл Алексеевич	29.06.13	Турищева О.Е.	Приемная мать	Ул.Пролетарская 17	+79182572835	ОВЗ, опекаемые
8	Шкарин Александр Викторович	30.09.2012 г.	Чеботова И. В.	мать	ул. Садовая 122/1	89054049063	ОВЗ, Многодетные

9	Фатуллаев Мухамед Алиасхабович	19.01.2013 г.	Фатуллаева М. Г.	мать		пер. Комсомольский, д.7	89996319529	Многодетные
10	Кидинова Кристина Витальевна	17.12.2012	Кидинова Е. А.	мать		ул. Мира, 8	89385229112	Многодетные
11	Прудников Максим	03.07.2010	Прудникова Е.В.	мать		ул. Первомайская д.1	89530784908	ОВЗ
12	Иващенко Анастасия	13.10.2011	Вакуленко И.М.	мать		Ул Первомайская 37	89002807566	Многодетные
13	Исмагилова Гузель	09.03.2011	Исмагилова З.Р.	мать		Ул.Фрунзе 45	89531005147	Многодетные
14	Козлов Виктор	08.05.2011	Козлова Е.В.	мать		ул. Мира, д. 94	89086751972	Многодетные
15	Бражникова Юлия Сергеевна	25.01.2012 г	Мелько И.В.	мать		ул. Крылова ,д. 26	89181568642	ОВЗ
16	Михайлов Алексей Павлович	15.08.2012	Михайлова А. А.	мать		ул. Крылова, 92	89298266367	ОВЗ
17	Буракова Ева Денисовна	25.12.2010	Недоводеев а Оксана Сергеевна	мать		Ул. Первомайская,15	89189687304	СВО
18	Граммova Виктория Николаевна	05.11.2010	Граммova Галина Ивановна	мать		Ул. Чапаева, 23	89054025730	многодетная
19	Дементьева Екатерина Сергеевна	24.05.2010	Ситникова Ольга Зосимовна	мать		Ул. Кавказская,73	89298328183	Многодетная Приемная семья
20	Магомедова	26.03.2011	Тагирова	мать		Ул. Красная,149	89287776244	многодетная

	Айшат Алиевна		Патимат Назирбегов на					
--	------------------	--	-----------------------------	--	--	--	--	--